



**ISTITUTO COMPRESIVO  
"FOSCOLO-GABELLI"**

Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

Tel. 0881 743522 – fax 0881 712334 – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26  
sito web: [www.icfoscologabelli.edu.it](http://www.icfoscologabelli.edu.it) - e mail: [fgic86100g@istruzione.it](mailto:fgic86100g@istruzione.it) pec: [fgic86100g@pec.istruzione.it](mailto:fgic86100g@pec.istruzione.it)

Prot. n. 760/U-I.1

Foggia, 30/01/2023

Alla c.a. di tutti i componenti  
della Comunità Educante  
I.C. "Foscolo-Gabelli"

**Oggetto: Sportello di ascolto per il benessere psicologico**

Dopo la positiva esperienza dello scorso anno, anche quest'anno l'attivazione del supporto psicologico nella nostra Istituzione Scolastica nasce per promuovere il benessere psichico e relazionale degli studenti e di coloro che partecipano alla comunità educante.

Lo Sportello di ascolto psicologico è uno spazio individuale di ascolto, consulenza e orientamento e permette, a chi ne usufruisce, di esprimersi liberamente nel totale rispetto della privacy.

Offre un'occasione per raccontarsi, confrontarsi ed essere supportati nei momenti di crescita, di cambiamento, di difficoltà relazionali con i compagni, i docenti e in famiglia o in situazioni di forte stress e di malessere psicofisico.

Lo sportello è completamente gratuito

**SI RIVOLGE A:**

studenti, docenti, personale A.T.A. e genitori.

**SI SVOLGE:**

DOVE: al primo piano del plesso Foscolo, in via Carlo Baffi 2/4, garantendone la riservatezza.

QUANDO: mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 12.30  
giovedì dalle ore 9.30 alle ore 12.30

COME: attraverso prenotazione su applicazione Calendar, appartenente alla piattaforma Google Workspace for Education, mediante l'account istituzionale

**È CONDOTTO DA:**

la **dottorssa Marisa Gualano**, psicologa e psicoterapeuta dello sviluppo e dell'età evolutiva.

**ORGANIZZAZIONE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

**Modalità di accesso:** i colloqui avverranno in presenza (sia per le alunne e gli alunni che per genitori, insegnanti e personale ATA)

**Prenotazione colloqui:** attraverso gli spazi di appuntamento presenti all'interno del seguente link:

<https://calendar.google.com/calendar/u/0/selfsched?sstoken=UURib3U4UnVPWFV6fGRIZmF1bHR8MjcxMjYjYjYxMWU2MDM2YmM4ZTZhOWEyOTkwZjEzNmE>

**Autorizzazione al colloquio per alunne e alunni:** attraverso la compilazione del modulo di consenso, debitamente firmato da entrambi i genitori.

Il **modulo**, allegato alla presente, deve essere **restituito al coordinatore di classe**, che provvederà a consegnarlo in vice presidenza, o **inviato all'indirizzo mail:** [icfg86100g@istruzione.it](mailto:icfg86100g@istruzione.it).

#### ORGANIZZAZIONE SCUOLA PRIMARIA

**Modalità di accesso:** i colloqui avverranno in presenza (per genitori, insegnanti e personale ATA). Dopo l'incontro con i genitori è possibile programmare un incontro con i bambini. Gli insegnanti, dopo l'incontro con la psicologa, potranno richiedere la sua presenza in classe previa autorizzazione di tutte le famiglie.

**Prenotazione colloqui:** attraverso gli spazi di appuntamento presenti all'interno del seguente link:  
<https://calendar.google.com/calendar/u/0/selfsched?sstoken=UURib3U4UnVPWFV6fGRIZmF1bHR8MjcxMjdjYWYxMWU2MDM2YmM4ZTZhOWEyOTkwZjEzNmE>

**Autorizzazione al colloquio per alunne e alunni:** attraverso la compilazione del modulo di consenso, debitamente firmato da entrambi i genitori.

Il **modulo**, allegato alla presente, deve essere **restituito al coordinatore di classe**, che provvederà a consegnarlo in vice presidenza, o **inviato all'indirizzo mail:** [icfg86100g@istruzione.it](mailto:icfg86100g@istruzione.it).



Il Dirigente  
Fulvia Ruggiero

A handwritten signature in black ink that reads "Fulvia Ruggiero".