



**ISTITUTO COMPRESIVO
"FOSCOLO-GABELLI"**
Via Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia



Tel. 0881 743522 – fax 0881 712334 – C.M. FGIC86100G – C.F. 80030630711 – Codice univoco: UF0Y26
sito web: www.icfoscologabelli.edu.it - e mail: fgic86100g@istruzione.it pec: fgic86100g@pec.istruzione.it

Prot. n. 2048

Foggia, 23.04.2021

Albo online
Amministrazione trasparente
Al Sito web

Oggetto: Avviso pubblico per la selezione e il reclutamento di un docente esperto formatore sull'utilizzo della piattaforma "GSUITE" tra i docenti interni della scuola o di altre scuole.

CIG: Z473178FDE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la propria determina del 21.04.2021, prot. n. 1982 per avviare una procedura di selezione di un docente esperto formatore per un corso rivolto ai docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I grado e al personale ATA di segreteria;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il PTOF 2019/2022 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.; in particolare l'art.7 comma 6;

VISTO il programma annuale e.f. 2021;

RITENUTO necessario formare i docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I grado e il personale ATA di segreteria sull'utilizzo della piattaforma G SUITE;

EMANA

il seguente avviso per l'individuazione di **n. 1 docente Esperto Formatore sull'utilizzo della piattaforma "GSUITE"**

ART. 1 – ENTE COMMITTENTE

I.C. "FOSCOLO-GABELLI" – Via C. Baffi n. 2/4 – 71121 Foggia

ART. 2 – OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire ad un docente interno della scuola o di altre scuole prevede l'attività di formazione relativamente all'utilizzo della piattaforma GSUITE;

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

La durata dell'incarico è di 25 ore, da svolgersi improrogabilmente entro il 30 giugno 2021;

ART. 4 – DESTINATARI DELL'INTERVENTO FORMATIVO

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore dei docenti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della scuola secondaria di I grado e il personale ATA di segreteria;

ART.5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà svolto in via telematica, tramite piattaforma multimediale e, se le condizioni sanitarie lo permetteranno, in modalità blended.

La modalità di erogazione della prestazione dovrà essere concordata preventivamente con il Dirigente

Scolastico.

ART. 6 - REQUISITI E COMPETENZE

Il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione :

- Possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- Godimento di diritti politici e civili;
- Inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- Inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione. Ai fini della procedura selettiva , I titoli e le esperienze valutabili sono :

| TITOLI VALUTABILI | punteggio per ogni titolo | punteggio massimo |
|--|---|-------------------|
| Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale | 20 | 20 |
| Laurea triennale | 15 | 15 |
| Master / Corsi di specializzazione in innovazione didattica | 15 punti per ogni titolo (max 2 titoli) | 30 |
| Corsi di formazione specifici per la tematica oggetto dell'avviso | 10 | 10 |
| Competenze informatiche certificate | 3 punti per ogni titolo (max 3 titoli) | 9 |
| Esperienza in qualità di formatore per il conseguimento di certificazioni informatiche | 2 punti per ogni titolo (max 3 titoli) | 6 |
| Esperienza di corsi di formazione in Istituzioni Scolastiche rivolto ai docenti su tematiche informatiche e digitali | 1 punto per ogni titolo (max 5 titoli) | 5 |
| Esperienza di Docenza Universitaria | 1 punto per ogni titolo (max 5 titoli) | 5 |
| TOTALE PUNTEGGIO TITOLI | | 100 |

ART. 7 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'I.C. "FOSCOLO-GABELLI" entro e non oltre le ore **9:00 del 29 aprile 2021**, a mezzo posta, con lettera Raccomandata, o consegnata in Segreteria con dicitura "Raccomandata a mano" o **tramite posta certificata fgic86100g@pec.istruzione.it**, con in calce la dicitura DOMANDA per il conferimento di INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO FORMATORE – PIATTAFORMA GSUITE .

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) domanda di partecipazione alla selezione indirizzata al Dirigente Scolastico all' I.C. "FOSCOLO-GABELLI" secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
- b) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti;
- c) autocertificazione i dei titoli relativi alle competenze specifiche richieste per il progetto e delle informazioni presenti nel C.V. con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (Allegato 2);
- d) scheda di autovalutazione dei titoli (Allegato 3);
- e) progetto di massima dell'intervento (Allegato 4)
- f) fotocopia del codice fiscale e di un documento di identità in corso di validità.

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail PEO o via fax.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare l'incarico.

ART. 8 – COMPENSO

Il compenso orario per esperto reclutato tra personale scolastico è pari a euro 35,00, lordo dipendente.

ART. 9 – ISTRUTTORIA E SCELTA DEL CONTRAENTE

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, alla valutazione dei curricula degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

L'aggiudicazione verrà portata a conoscenza mediante pubblicazione sito web.

ART. 10 Obblighi a carico dell'altro contraente

L'altro contraente si obbliga al rispetto delle disposizioni del presente avviso, del contratto che seguirà e di quelle del Codice civile in materia di prestazione d'opera. Inoltre si obbliga ad osservare le norme vigenti nell'Istituto committente in materia di sicurezza previste dal protocollo COVID-19 e la normativa sul Trattamento dei dati personali, per le informazioni di cui viene a conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

ART. 11 -RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto si risolve in tutti i casi disciplinati dal codice civile.

ART. 12 -TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

In applicazione del Dlgs n. 196 del 30/06/2003 e del GDPR UE 2016/679, i dati personali saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui verranno custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto. Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA.

ART. 13 – DIFFUSIONE

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione: all'Albo online dell'Istituto, in Amministrazione trasparente e sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web: www.icfoscologabelli.edu.it

ALLEGATI:

1. modello di domanda;
2. modello di autocertificazione del possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara;
3. scheda di valutazione dei titoli posseduti.
4. Progetto di massima



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Fulvia Ruggiero

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993